

### NOTES IMPORTANTES



Informez-vous auprès du Service de l'urbanisme et du développement économique, afin de savoir si l'usage accessoire souhaité est autorisé à la grille de spécifications de la zone où se situe la propriété.

1. Complétez et signez le formulaire dûment rempli.
2. Réunissez les documents requis.
3. Déposez votre demande au Service de l'urbanisme et du développement économique ou transmettez-la par courriel à [urbanisme@ville.prevast.qc.ca](mailto:urbanisme@ville.prevast.qc.ca)

*En aucun cas des extraits ne peuvent être utilisées à des fins de contestation juridique ou de preuve. Seul les documents émis par le Service du greffe de la Ville et en portant le sceau sont officiels et font preuve de leur contenu.*

### 1 – EMPLACEMENT VISÉ PAR LA DEMANDE

Matricule :	Lot :
Adresse :	

### 2 – IDENTIFICATION DU REQUÉRANT

<input type="checkbox"/> Propriétaire	<input type="checkbox"/> Demandeur	<input type="checkbox"/> Procuration
Nom :	Nom :	
Adresse :	Adresse :	
Ville :	Ville :	
Code postal :	Code postal :	
Téléphone :	Téléphone :	
Courriel :	Courriel :	

### 3 – TRAVAUX PRÉVUS ET DÉTAILS UTILES À LA COMPRÉHENSION DU PROJET

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

Date de début des travaux :	Date de fin des travaux :	Coût estimé	\$
Desservi par :	<input type="checkbox"/> Aqueduc municipal ou privé <input type="checkbox"/> Égout municipal ou privé <input type="checkbox"/> Installation septique <input type="checkbox"/> Puits		

### 4 – CONTENU DE LA DEMANDE

<input type="checkbox"/>	Formulaire de demande dûment complété et signé ;
<input type="checkbox"/>	Procuration (dans le cas où le requérant n'est pas le propriétaire de l'immeuble) ;
<input type="checkbox"/>	L'usage actuel de l'immeuble ou de la partie de l'immeuble ainsi qu'une description de l'occupation visée par la demande
<input type="checkbox"/>	Le plan d'aménagement intérieur du logement réalisé de manière professionnelle
<input type="checkbox"/>	Un plan démontrant les espaces de stationnement actuels (nous vous conseillons d'utiliser une copie de votre certificat de localisation à l'échelle) ;
<input type="checkbox"/>	Tout autre document ou renseignement jugé utile par le Service de l'urbanisme.

VOIR VERSO

**À L'USAGE DE LA VILLE – Les frais et dépôts applicables varient selon l'emplacement**

Détail du permis	Frais	Dépôt	Sous-total
Logement additionnel	275 \$		\$
Unité d'habitation accessoire			
Certificat d'occupation	50 \$		
<b>TOTAL</b>			<b>\$</b>

\*Un certificat d'autorisation pour la réalisation des travaux pourrait être requis

**5 – SIGNATURE DU REQUÉRANT**

Le soussigné déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et s'engage à déposer tous les documents requis pour l'analyse de la présente demande. Le soussigné déclare également avoir pris connaissance de la procédure et de la réglementation municipale applicable et présentement en vigueur.

Le soussigné comprend que le présent formulaire ne constitue en aucun temps un permis ou un certificat d'autorisation permettant l'exécution de travaux.

**Signature du requérant****Date**

jour / mois / année