

NOTES IMPORTANTES



Pour une demande d'affichage et des travaux de rénovation, vous devez déposer des demandes de permis et de certificats d'autorisation distinctes. Informez-vous auprès du Service de l'urbanisme!

Commerces de restauration : Certains programmes et règlements municipaux propres à Prévost, s'appliquent à cette catégorie de commerces. Ces règlements et ces programmes peuvent avoir une grande implication sur vos activités. Il est important de prendre rendez-vous avec le Service de l'environnement (450 224-8888, poste 6276) lors de la demande de permis ou pour plus d'informations avant d'effectuer votre demande.

1. Complétez et signez le formulaire dûment rempli.
2. Réunissez les documents requis.
3. Déposez votre demande au Service de l'urbanisme et du développement économique ou transmettez-la par courriel à urbanisme@ville.prevast.qc.ca

En aucun cas des extraits ne peuvent être utilisés à des fins de contestation juridique ou de preuve. Seul les documents émis par le Service du greffe de la Ville et en portant le sceau sont officiels et font preuve de leur contenu.

1 – IDENTIFICATION DU REQUÉRANT

<input type="checkbox"/> Propriétaire	<input type="checkbox"/> Demandeur/Locataire	<input type="checkbox"/> Procuration ou Bail
Nom :	Nom :	
Adresse :	Adresse :	
Ville :	Ville :	
Code postal :	Code postal :	
Téléphone :	Téléphone :	
Courriel :	Courriel :	

2 – DESCRIPTION DES TRAVAUX

Place d'affaires Pratique à domicile	Place d'affaires Commerciale
Adresse : _____	Adresse : _____
Nom : _____	Nom : _____
Type de commerce : _____	Type de commerce : _____
Date d'occupation : _____	Date d'occupation : _____
Nombre d'employé ne résidant pas à cette adresse : _____	Nombre d'employés : _____
Nombre de chambres à coucher dans la résidence : _____	Présence d'un sous-sol : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Utiliser pour le commerce : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> N-A
Superficie du commerce : _____	Superficie du commerce : _____
Nombre de cases de stationnement actuel : _____	Nombre de cases de stationnement actuel : _____
Gestion des eaux : <input type="checkbox"/> Aqueduc <input type="checkbox"/> Puits <input type="checkbox"/> Égout <input type="checkbox"/> Installation septique	Gestion des eaux : <input type="checkbox"/> Aqueduc <input type="checkbox"/> Puits <input type="checkbox"/> Égout <input type="checkbox"/> Installation septique

3 – CONTENU DE LA DEMANDE

<input type="checkbox"/>	Formulaire de demande dûment complété et signé ;
<input type="checkbox"/>	Procuration (dans le cas où le requérant n'est pas le propriétaire de l'immeuble) ;
<input type="checkbox"/>	Plan d'aménagement intérieur du local * ;
<input type="checkbox"/>	Croquis montrant l'emplacement de l'aire de stationnement et nombre de cases sur un certificat de localisation à l'échelle ;
<input type="checkbox"/>	S'il y a présence d'une installation septique, une attestation est requise d'un ingénieur membre de l'ordre attestant que le système septique est compatible avec l'usage commercial ;
<input type="checkbox"/>	Tout autre document ou renseignement jugé utile par le Service de l'urbanisme.

* Un architecte membre de l'ordre pourrait être requis pour la réalisation du plan d'aménagement intérieur.

VOIR VERSO

Service de l'urbanisme et du développement économique

2945, boul. du Curé-Labelle
Prévost (Québec) J0R 1T0

450 224-8888, poste 6271
urbanisme@ville.prevast.qc.ca

ville.prevast.qc.ca

À L'USAGE DE LA VILLE			
Détail du permis	Frais	Dépôt	Sous-total
Permis d'affaires (services professionnels ou commerciaux pratiqués à domicile)	50 \$		
Permis d'affaires (immeuble commercial)	100 \$		\$
TOTAL			\$

4 – SIGNATURE DU REQUÉRANT

Le soussigné déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et s'engage à déposer tous les documents requis pour l'analyse de la présente demande. Le soussigné déclare également avoir pris connaissance de la procédure et de la réglementation municipale applicable et présentement en vigueur.

Le soussigné comprend que le présent formulaire ne constitue en aucun temps un permis ou un certificat d'autorisation permettant l'exécution de travaux.

Signature du requérant	Date jour / mois / année
-------------------------------	------------------------------------