

### NOTES IMPORTANTES



Informez-vous auprès du Service de l'urbanisme et du développement économique, afin de savoir si votre projet doit faire l'objet d'une procédure relative au plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA), des délais et des documents supplémentaires peuvent être à prévoir.

Un permis de construction n'est pas requis dans le cas de travaux de rénovations, de modifications ou d'entretien mineur dont le coût est estimé à moins de 3 000 \$.

1. Complétez et signez le formulaire dûment rempli.
2. Réunissez les documents requis.
3. Déposez votre demande au Service de l'urbanisme et du développement économique ou transmettez-la par courriel à [urbanisme@ville.prevost.qc.ca](mailto:urbanisme@ville.prevost.qc.ca)

*En aucun cas des extraits ne peuvent être utilisées à des fins de contestation juridique ou de preuve. Seul les documents émis par le Service du greffe de la Ville et en portant le sceau sont officiels et font preuve de leur contenu.*

### 1 – EMPLACEMENT VISÉ PAR LA DEMANDE

Matricule :	Lot :
Adresse :	

### 2 – IDENTIFICATION DU REQUÉRANT

<input type="checkbox"/> Propriétaire	<input type="checkbox"/> Demandeur	<input type="checkbox"/> Procuration
Nom :	Nom :	
Adresse :	Adresse :	
Ville :	Ville :	
Code postal :	Code postal :	
Téléphone :	Téléphone :	
Courriel :	Courriel :	

### 3 – DESCRIPTION DES TRAVAUX

Terrain riverain à un lac, cours d'eau ou milieu humide :	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non					
<input type="checkbox"/> Résidentiel	<input type="checkbox"/> Industriel						
<input type="checkbox"/> Commercial	<input type="checkbox"/> Institutionnel						
Emplacement des travaux	<input type="checkbox"/> Sous-sol	<input type="checkbox"/> Rez-de-chaussée	<input type="checkbox"/> Étage	<input type="checkbox"/> Extérieur			
Nombre de chambres avant les travaux	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> Plus de 6 : _____
Nombre de chambres après les travaux	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> Plus de 6 : _____
<b>Revêtement extérieur</b>							
Élévation avant :		_____					
Élévation latérale gauche :		_____					
Élévation arrière :		_____					
Élévation latérale droite :		_____					
Détails supplémentaires utiles à la compréhension du projet :							
_____							
_____							
_____							
Date de début des travaux :		Date de fin des travaux :			Coût estimé		
					\$		
<input type="checkbox"/> Autoconstruction							
<input type="checkbox"/> Entrepreneur en construction (si applicable)							
Entreprise : _____							
Adresse : _____							

VOIR VERSO

#### 4 – CONTENU DE LA DEMANDE

<input type="checkbox"/>	Formulaire de demande dûment complété et signé ;
<input type="checkbox"/>	Procuration (dans le cas où le requérant n'est pas le propriétaire de l'immeuble) ;
<input type="checkbox"/>	Plan d'implantation préparé par un arpenteur-géomètre pour une construction projetée ;
<input type="checkbox"/>	Plans de construction montrant les élévations et les étages avec coupes et devis descriptifs des travaux faisant l'objet du permis de construction, préparés par un professionnel compétent en la matière
<input type="checkbox"/>	Tout autre document ou renseignement jugé utile par le Service de l'urbanisme.

#### À L'USAGE DE LA VILLE – Les frais et dépôts applicables varient selon l'emplacement

Détail du permis	Frais	Dépôt	Sous-total
Permis de construction résidentiel	50 \$		\$
Montant additionnel pour les travaux excédant 5 000 \$	5 \$ / 1000 \$		
Montant maximal	350 \$		
Demande de PIIA (si applicable) résidentiel	50 \$		
<b>TOTAL</b>			<b>\$</b>

#### 5 – SIGNATURE DU REQUÉRANT

Le soussigné déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et s'engage à déposer tous les documents requis pour l'analyse de la présente demande. Le soussigné déclare également avoir pris connaissance de la procédure et de la réglementation municipale applicable et présentement en vigueur.

Le soussigné comprend que le présent formulaire ne constitue en aucun temps un permis ou un certificat d'autorisation permettant l'exécution de travaux.

**Signature du requérant**

**Date**

jour / mois / année